



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «СЕРГОКАЛИНСКИЙ РАЙОН»
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ул.317 Стрелковой дивизии, д.9, Сергокала, 368510,

E.mail sergokalarayon@e-dag.ru т е л / ф а к с : (230) 2-33-40, 2-32-42

РЕШЕНИЕ

№161

от 21.02.2025 г.

Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района «Сергокалинский район»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 22 Федерального закона №25 от 02.07.2007 г. «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Дагестан №9 от 11.03.2008 г. «О муниципальной службе в Республике Дагестан», с Постановлением Правительства Республики Дагестан от 14 июля 2010 года №252 «О нормативах формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Республике Дагестан» (в редакции Постановления Правительства Республики Дагестан от 12 декабря 2024 года №400), а также руководствуясь Уставом муниципального района «Сергокалинский район», Собрание депутатов МР «Сергокалинский район»

решает:

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района «Сергокалинский район» (прилагается).
2. Администрации муниципального района «Сергокалинский район» обеспечить финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Решения.
3. Считать утратившими силу:
 - решение Собрания депутатов муниципального района «Сергокалинский район» №151 от 25.12.2024 г.;
 - решение Собрания депутатов муниципального района «Сергокалинский район» №78 от 27.12.2022 г.;

- решение Собрания депутатов муниципального района «Сергокалинский район» №18 от 07.04.2011 г.
4. Опубликовать настоящее решение в районной газете «К изобилию» и разместить его на официальном сайте Администрации муниципального района «Сергокалинский район».
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Глава



А.А. Магомедов

Председатель



А.А. Маликов



*Приложение
к решению Собрании депутатов
МР «Сергокалинский район»
№161 от 21.02.2025 г.*

**Положение
об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной
службы в органах местного самоуправления
муниципального района «Сергокалинский район»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о размере и условиях оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района «Сергокалинский район» (далее-Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 22 Федерального закона №25 от 02.07.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации», с Законом Республики Дагестан «О муниципальной службе в Республике Дагестан» № 9 от 11.03.2008 г., с Постановлением Правительства Республики Дагестан от 14 июля 2010 года №252 «О нормативах формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Республике Дагестан» (в редакции постановления Правительства Республики Дагестан от 12 декабря 2024 года № 400).

II. Сфера действия настоящего положения

2. Настоящее Положение устанавливает порядок оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района «Сергокалинский район».

**III. Порядок определения размера оплаты труда лиц, замещающих муниципальные
должности**

3. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района «Сергокалинский район» состоит из денежного вознаграждения и дополнительных выплат, осуществляемых в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 14.07.2010 года №252 «О нормативах формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Республике Дагестан» (в редакции постановления Правительства Республики Дагестан от 12 декабря 2024 года № 400).

Для лиц, замещающих должность главы муниципального района «Сергокалинский район», к денежному вознаграждению предусматриваются следующие дополнительные выплаты:

- ежемесячное денежное поощрение – из расчета 1,2 денежного вознаграждения;
- ежеквартальное денежное поощрение – из расчета 1 денежного вознаграждения;
- материальная помощь – из расчета 2 денежных вознаграждений в год;
- единовременная выплата (пособие на лечение) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – из расчета 2 денежных вознаграждений в год;
- ежемесячная выплата за работу со сведениями, составляющими государственную тайну – из расчета 0,33 денежного вознаграждения;
- премии – из расчета 4 денежных вознаграждений в год.

Премия и материальная помощь выплачиваются в соответствии с Порядком, устанавливаемым муниципальным правовым актом Собрании депутатов муниципального района «Сергокалинский район».

3.2. Иным лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального района «Сергокалинский район», к денежному вознаграждению предусматриваются следующие дополнительные выплаты:

ежемесячное денежное поощрение – из расчета 0,6 денежного вознаграждения;

материальная помощь – из расчета 2 денежных вознаграждений в год;

единовременная выплата (пособие на лечение) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – из расчета 2 денежных вознаграждений в год;

премии – из расчета 2 денежных вознаграждений в год.

Премия и материальная помощь выплачиваются в соответствии с Порядком, устанавливаемым муниципальным правовым актом Собрания депутатов муниципального района «Сергокалинский район».

IV. Порядок оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы

4. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад) и оклада за классный чин в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (далее - оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания муниципального служащего, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

К дополнительным выплатам относятся:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

ежемесячное денежное поощрение;

ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны;

премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

материальная помощь.

4.1. Должностной оклад

4.1.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению для муниципальных служащих органов местного самоуправления МР «Сергокалинский район»;

4.1.2. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4.1.3. Решение о повышении (индексации) должностных окладов принимается Собранием депутатов муниципального района в установленном порядке.

4.2. Оклад за классный чин муниципальной службы

4.2.1. Размеры окладов муниципальных служащих за классный чин устанавливаются в зависимости от присвоенного муниципальному служащему классного чина согласно приложению №3 к настоящему Положению для муниципальных служащих органов местного самоуправления МР «Сергокалинский район»;

4.2.2. Оклад за классный чин выплачивается муниципальному служащему с даты присвоения муниципальному служащему классного чина.

4.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

4.3.1. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе производится ежемесячно дифференцированно в зависимости от стажа муниципальной службы из утвержденного фонда оплаты труда в следующих размерах:

Стаж муниципальной службы	Процент от установленного должностного оклада
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

4.3.2. Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе определяется кадровой службой органа местного самоуправления муниципального района.

4.3.3. Назначение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе производится на основании правового акта.

4.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

4.4.1. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы производится за счёт средств фонда оплаты труда ежемесячно дифференцированно в зависимости от сложности и напряженности в работе, выполнения работы особой важности.

4.4.2. Ежемесячные надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливаются муниципальным служащим органа местного самоуправления в следующих размерах:

по высшей группе должностей муниципальной службы – от 150 до 200 процентов должностного оклада;

по главной группе должностей муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада;

по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;

по старшей группе должностей муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;

по младшей группе должностей муниципальной службы – до 60 процентов должностного оклада.

Установить, что конкретные размеры надбавок к должностному окладу за особые условия муниципальной службы определяются руководителем соответствующего органа в соответствии с Порядком, устанавливаемым муниципальным правовым актом органа.

4.5. Ежемесячное денежное поощрение

4.5.1. Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим устанавливается из расчета:

- по высшей группе должностей муниципальной службы – 1 должностного оклада;
- по главной группе должностей муниципальной службы – 0,9 должностного оклада;
- по ведущей группе должностей муниципальной службы – 0,8 должностного оклада;
- по старшей группе должностей муниципальной службы – 0,7 должностного оклада;
- по младшей группе должностей муниципальной службы – 0,6 должностного оклада.

4.6. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны

4.6.1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны, устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573.

4.7. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий

4.7.1. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий выплачиваются муниципальным служащим за счет средств фонда оплаты труда пропорционально отработанному времени в учетный период.

4.7.2. Премии за выполнение особо важных и сложных задач выплачиваются с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, качественное и своевременное исполнение обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией.

4.7.3. Размер премии, выплачиваемой муниципальному служащему, определяется руководителем органа в соответствии с Порядком, устанавливаемым муниципальным правовым актом органа.

4.8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

4.8.1. Муниципальному служащему при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается единовременная выплата один раз в год из расчета 3,5 должностных окладов.

4.8.2. Единовременная выплата производится за счет средств фонда оплаты труда на основании распоряжения руководителя органа.

4.8.3. Единовременная выплата производится в соответствии с Порядком, устанавливаемым муниципальным правовым актом органа.

4.9. Материальная помощь

4.9.1. Муниципальному служащему за счет средств фонда оплаты труда выплачивается материальная помощь в соответствии с Порядком, устанавливаемым муниципальным правовым актом органа.

4.9.2. Материальная помощь муниципальному служащему выплачивается по распоряжению руководителя органа на основании письменного заявления муниципального служащего в течение календарного года.

Приложение №1
к Положению об оплате труда лиц, замещающих
муниципальные должности и должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления МР «Сергокалинский район»

**Размеры денежного вознаграждения лиц, замещающих
муниципальные должности в органах местного самоуправления
муниципального района «Сергокалинский район»**

Наименование муниципальной должности	Размеры денежного вознаграждения (рублей в месяц)
1	2
Глава муниципального района	54100
Председатель контрольно-счётной палаты муниципального района	41100

Приложение №2
к Положению об оплате труда лиц, замещающих
муниципальные должности и должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления МР «Сергокалинский район»

Размеры должностных окладов муниципальных служащих
в органах местного самоуправления МР «Сергокалинский район»

Наименование должностей муниципальной службы	Размеры должностных окладов (рублей в месяц)
1	2
Раздел 1. Должности муниципальной службы в администрации муниципального района «Сергокалинский район»	
Заместитель главы администрации	21300
Заместитель главы администрации	21300
Управляющий делами администрации	18000
Начальник отдела	14700
Заместитель начальника отдела	13900
Помощник главы администрации	12100
Главный специалист	11800
Ведущий специалист	11100
Секретарь административной комиссии	11100
Специалист 1 категории	8700
Специалист 2 категории	8200

Приложение №3
К Положению об оплате труда лиц, замещающих
муниципальные должности и должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления МР «Сергокалинский район»

Размеры окладов за классный чин муниципальных служащих
в органах местного самоуправления МР «Сергокалинский район»

Наименования классных чинов муниципальной службы	Размеры окладов за классный чин (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	12800
Действительный муниципальный советник 2 класса	12100
Действительный муниципальный советник 3 класса	11400
Муниципальный советник 1 класса	10300
Муниципальный советник 2 класса	9600
Муниципальный советник 3 класса	9100
Советник муниципальной службы 1 класса	8600
Советник муниципальной службы 2 класса	8100
Советник муниципальной службы 3 класса	7600
Референт муниципальной службы 1 класса	7200
Референт муниципальной службы 2 класса	6000
Референт муниципальной службы 3 класса	5700
Секретарь муниципальной службы 1 класса	4900
Секретарь муниципальной службы 2 класса	4500
Секретарь муниципальной службы 3 класса	3700

