



«УТВЕРЖДАЮ»

Глава МР «Сергокалинский район»

А.А. Магомедов

2026 года.

Протокол №3
заседания комиссии по противодействию коррупции
МР «Сергокалинский район».

с.Сергокала

30.09.2026г.

Присутствовали:

1. Магомедов А.А. - Глава МР «Сергокалинский район» (председатель комиссии);
2. Меджидов Б.А. – Заместитель главы МР «Сергокалинский район», (заместитель председателя);
3. Гагиев А.А. – Помощник главы по вопросам противодействия коррупции МР «Сергокалинский район», (секретарь комиссии);
4. Магомедов А.М. – Начальник юридического отдела администрации МР «Сергокалинский район», (член комиссии);
5. Магомедова Э.И. - Руководитель аппарата администрации МР «Сергокалинский район» (член комиссии).

Открыл заседание комиссии и ознакомил с повесткой дня членов комиссии и приглашенных Глава МР «Сергокалинский район» - председатель комиссии по противодействию коррупции в МР «Сергокалинский район», А.А. Магомедов.

Повестка дня:

1. О деятельности Министерства труда и социального развития Республики Дагестан по минимизации коррупционных рисков в сфере занятости, социальной защиты и обслуживания населения на территории МР «Сергокалинский район».
2. Об организации работы по формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции в образовательных организациях МР «Сергокалинский район». Антикоррупционное просвещение и популяризация антикоррупционных стандартов среди молодёжи.
3. О мерах по противодействию коррупции при реализации в Сергокалинском районе национальных проектов и государственных программ.
4. О мерах по противодействию коррупции в сфере архитектуры, градостроительства и ЖКХ.
5. Об эффективности участия субъектов общественного контроля в деятельности в области противодействия коррупции, и мерах по стимулированию данной деятельности.
6. Отчёт о проделанной работе сельских поселений по противодействию коррупции.

I-ВЫСТУПИЛИ:

Руководители «Управление социальной защиты населения» в МР «Сергокалинский район», ГКУ КЦСОН в МР «Сергокалинский район», ГКУ РД «Центр занятости» в МР «Сергокалинский район» – «О деятельности Министерства труда и социального развития Республики Дагестан по минимизации коррупционных рисков в сфере занятости, социальной защиты и обслуживания населения на территории МР «Сергокалинский район».

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию руководителей - «Управление социальной защиты населения» в МР «Сергокалинский район», ГКУ КЦСОН в МР «Сергокалинский район», ГКУ РД «Центр занятости» в МР «Сергокалинский район»

1.2. Руководителям - «Управление социальной защиты населения» в МР «Сергокалинский район», ГКУ КЦСОН в МР «Сергокалинский район», ГКУ РД «Центр занятости» в МР «Сергокалинский район»):

Провести Актуализацию карты коррупционных рисков по Сергокалинскому району.

Минтруд РД располагает утверждённой картой коррупционных рисков, однако на районном уровне требуется её детализация с учётом специфики конкретных участков работы:

Сфера занятости — риски связаны с назначением пособий по безработице, направлением на профобучение, оформлением участия в оплачиваемых общественных работах. Коррупционно-опасные точки: завышение стажа для расчёта пособия, фиктивная регистрация безработных, направление на обучение «своих» кандидатов.

Социальная защита — риски сосредоточены в назначении и выплате мер социальной поддержки (субсидии на ЖКУ, детские пособия, выплаты инвалидам, адресная помощь). Опасные зоны: неправомерное включение в списки получателей, сокрытие сведений о доходах семьи, незаконный отказ в приёме документов.

Социальное обслуживание — риски при предоставлении услуг на дому и в стационарных учреждениях (уход, доставка питания, медико-социальные услуги). Опасные зоны: формальное оказание услуг без фактического предоставления, включение «мёртвых душ» в реестры получателей.

Рекомендация: разработать и утвердить районную карту коррупционных рисков с привязкой к конкретным должностям и административным процедурам, обновлять её не реже одного раза в год по итогам проверок и анализа обращений граждан.

1.3. Устранение коррупционно-опасных факторов в ключевых процедурах.

Согласно методическим рекомендациям Минтруда РФ, минимизация достигается регламентацией, упрощением или исключением административных процедур, а также установлением препятствий для реализации коррупционных

схем. Применительно к Сергокалинскому району:

По линии занятости:

Обеспечить 100% приём заявлений на регистрацию в качестве безработного и назначение пособия через портал «Работа в России» и Госуслуги, минимизировав очный приём. На сайте Минтруда РД уже действует телефон доверия для граждан, столкнувшихся с коррупцией при получении социальных выплат безработным — необходимо усилить информирование о нём в районе.

Внедрить автоматическую проверку справок о среднем заработке через межведомственное взаимодействие (СФР, ФНС) — исключить ручную обработку и возможность подделки.

Обеспечить публичность списков направленных на профобучение с указанием профессии, периода и учебного центра — разместить на сайте ЦЗН и в соцсетях.

По линии социальной защиты:

Перевести назначение всех мер социальной поддержки в режим «проактивно» (беззаявительный) и «по одному заявлению» через Госуслуги. Где это невозможно — обеспечить сквозную электронную маршрутизацию документов с фиксацией каждого этапа рассмотрения.

Внедрить обязательную сверку списков получателей с базами ЗАГС (по факту смерти), ФНС (по доходам), Росреестра (по имуществу) — не реже одного раза в квартал.

Обеспечить видеонаблюдение и аудиозапись в местах приёма граждан в здании УСЗН (с. Сергокала, ул. 317 Стрелковой Дивизии, 30а), что прямо рекомендовано методическими рекомендациями Минтруда РФ.

По линии социального обслуживания:

Внедрить GPS-трекинг и электронный учёт посещений социальных работников на дому — с подтверждением получателем услуги (SMS-код, подпись в планшете).

Обеспечить независимую проверку качества услуг путём телефонных опросов получателей — не реже одного раза в полугодие, выборочно не менее 30% реестра.

1.4. Конфликт интересов и кадровые меры

Минтруд РД проводит систематическую оценку коррупционных рисков по должностям и проверки по соблюдению ограничений и запретов. На уровне района:

Актуализировать перечень коррупционно-опасных должностей в УСЗН и ЦЗН Сергокалинского района с учётом фактических обязанностей работников. По данным о структуре ЦЗН района, в учреждении работают инспекторы по трудоустройству, начислению пособий, профобучению, анализу рынка труда — все эти должности потенциально коррупционно-опасны.

Обеспечить ротацию кадров на участках с наибольшим риском (назначение пособий, приём документов, направление на обучение) — не реже одного раза в три года.

Регулярно проверять участие работников в предпринимательской деятельности через базы ЕГРЮЛ и ЕГРИП — как это делает Минтруд РД в целом.

Усилить работу по урегулированию конфликта интересов — обеспечить, чтобы работники УСЗН и ЦЗН не оказывали социальных и трудоустроительных услуг своим родственникам и лицам, с которыми связаны личными отношениями. Внедрить обязательное декларирование личной заинтересованности при рассмотрении заявлений от знакомых и родственников.

1.5. Контроль, мониторинг и прозрачность

План антикоррупционных проверок: Минтруд РД утверждает планы антикоррупционных проверок подведомственных учреждений — на 2026 год такой план уже принят приказом № 11-911 от 10.12.2025. Рекомендуются обеспечить включение в план проверок УСЗН и ЦЗН (или их правопреемника, учитывая реорганизацию ЦЗН Сергокалинского района путём присоединения к ЦЗН г. Махачкалы) и проведение проверок с выездом на место.

Общественный контроль: привлекать представителей общественного совета и местных НКО к работе комиссий по противодействию коррупции — как это предусмотрено практикой Минтруда РД.

Информационная открытость: регулярно публиковать на сайте Минтруда РД и в социальных сетях информацию о результатах проверок, выявленных нарушениях и принятых мерах. Это прямо предусмотрено антикоррупционной программой Минтруда РД.

Обратная связь с населением: обеспечить доступность телефона доверия по противодействию коррупции — разместить информацию в помещениях УСЗН и ЦЗН, на информационных стендах, в местных СМИ и соцсетях. Рассмотреть возможность организации отдельной «горячей линии» для жителей района.

1.6. Цифровизация как инструмент снижения коррупционных рисков

Методические рекомендации Минтруда РФ прямо указывают на использование информационных технологий и исключение личного взаимодействия как приоритетные направления минимизации коррупции:

Обеспечить полную цифровизацию документооборота в УСЗН и ЦЗН — от приёма заявления до вынесения решения, с фиксацией сроков на каждом этапе.

Внедрить систему электронных талонов и онлайн-записи на приём — для исключения «живой очереди» и возможностей приоритетного обслуживания.

Использовать систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) для получения всех необходимых документов — исключить требование от граждан бумажных справок, которые могут быть подделаны.

Рассмотреть внедрение системы оценки качества обслуживания гражданами по итогам каждого обращения (электронный терминал или SMS-опрос) — с автоматическим направлением жалоб в Минтруд РД.

1.7. Обучение и формирование антикоррупционной культуры

Проводить обязательное обучение работников УСЗН и ЦЗН Сергокалинского района по вопросам антикоррупционного законодательства, профилактики конфликта интересов, правил служебного поведения — не реже двух раз в год.

Обеспечить ознакомление всех работников с Кодексом этики и служебного поведения, утверждённым приказом Минтруда РД от 01.09.2023 № 11-675, под личную подпись.

Организовать информационную кампанию для населения района о правах при получении государственных услуг в сфере занятости и социальной защиты, о способах сообщить о коррупционных проявлениях — через местное радио, мечети, школы, домах культуры.

1.8. Учёт реорганизации ЦЗН Сергокалинского района

ГКУ РД ЦЗН в МО «Сергокалинский район» реорганизовано путём присоединения к ЦЗН г. Махачкалы (ликвидация юридического лица зарегистрирована 06.02.2026). В этой связи:

Обеспечить непрерывность предоставления услуг по содействию занятости населения на территории района — сохранить физическое присутствие службы занятости в с. Сергокала.

Усилить контроль за передачей документов, реестров получателей пособий и личных дел безработных при реорганизации — провести инвентаризацию и сверку данных.

Пересмотреть распределение коррупционно-опасных функций с учётом новой организационной структуры и обновить карту рисков.

II-ВЫСТУПИЛА:

Начальник МКУ «Управление образования» Исаева Х.Н., - «Об организации работы по формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции в образовательных организациях МР «Сергокалинский район». Антикоррупционное просвещение и популяризация антикоррупционных стандартов среди молодёжи».

РЕШИЛИ:

2.1 Принять к сведению информацию начальника МКУ «Управление образования» Исаевой Х.Н.;

а) Обеспечить в 2026 году участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, из числа сотрудников в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;

б) Провести в ДООУ - СОШ мероприятия, приуроченные к Международному дню борьбы с коррупцией;

в) Продолжить проведение организационных мероприятий,

направленных на обеспечение отбора и участия в международном молодежном конкурсе «Вместе против коррупции».

III-ВЫСТУПИЛИ:

Счетная палата Сергокалинского района, Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации МР «Сергокалинский район», ГБУ РД «Сергокалинская ЦРБ», МКУ «Управление образования», МКУ «Управление сельского хозяйства» МР «Сергокалинский район» - «О мерах по противодействию коррупции при реализации в Сергокалинском районе национальных проектов и государственных программ»;

РЕШИЛИ:

3.1 Принять к сведению информацию руководителей: Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации МР «Сергокалинский район», счетная палата Сергокалинского района, ГБУ РД «Сергокалинская ЦРБ», МКУ «Управление образования», МКУ «Управление сельского хозяйства» МР «Сергокалинский район».

3.2 Рекомендовать счётной палате Сергокалинского района:

Усилить контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, выделенных на реализацию национальных проектов и государственных программ на территории района, с обязательной оценкой коррупционных рисков в ходе контрольных мероприятий.

Проводить выявление и оценку коррупционных рисков в соответствии с методическими рекомендациями Счётной палаты Российской Федерации от 11.10.2023 № 57, включая анализ коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах объектов контроля.

Обеспечить взаимодействие с правоохранительными органами (прокуратура Сергокалинского района, ОМВД по Сергокалинскому району) по фактам, содержащим признаки коррупционных правонарушений, выявленным в ходе контрольных мероприятий.

Внедрить мониторинг исполнения представлений и рекомендаций с отслеживанием фактического устранения нарушений и привлечения виновных лиц к ответственности.

3.3. Отделу по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям

Обеспечить полноту учёта муниципального имущества и земельных участков, своевременное внесение сведений в Реестр муниципального имущества.

Проводить проверку правоустанавливающих документов при предоставлении земельных участков, исключить факты предоставления участков без правовых оснований.

Организовать систематический мониторинг эффективности

использования муниципальной собственности и земельных участков, предоставленных для реализации национальных проектов и государственных программ.

Обеспечить прозрачность процедур распоряжения муниципальным имуществом, размещение информации о проводимых торгах, аренде и приватизации на официальном сайте и в ЕИС.

Провести инвентаризацию земельных участков, предоставленных под реализацию национальных проектов, на предмет их целевого использования.

3.4. ГБУ РД «Сергокалинская ЦРБ»

Обеспечить надлежащую приёмку товаров, работ и услуг по государственным контрактам в рамках национального проекта «Здравоохранение» — с обязательной проверкой соответствия поставляемого оборудования техническим характеристикам, заявленным в техническом задании.

Принять меры по вводу в эксплуатацию неиспользуемого медицинского оборудования, приобретённого за счёт средств национального проекта, и обеспечить его фактическое применение в лечебном процессе.

Устранить нарушения документального оформления основных средств и особо ценного имущества — обеспечить приёмку имущества с оформлением соответствующих актов, отражение в бухгалтерском учёте и инвентарных карточках.

Исключить факты несвоевременной оплаты по контрактам (ч. 13.1 ст. 34 ФЗ № 44-ФЗ), обеспечить соблюдение сроков платежей.

Усилить внутренний финансовый контроль за расходованием средств обязательного медицинского страхования и субсидий, исключить нецелевые расходы.

Обеспечить соблюдение антикоррупционных требований при распределении стимулирующих выплат — выплаты производить на основании объективных оценок качества работы, исключить факты необоснованного премирования.

3.5. МКУ «Управление образования» МР «Сергокалинский район»

Обеспечить целевое использование субвенций и субсидий, выделенных на реализацию национального проекта «Образование», — исключить направление средств на цели, не связанные с образовательным процессом.

Провести проверку соответствия поставляемого оборудования (в т. ч. цифрового, спортивного, интерактивного) техническим характеристикам, заявленным в контрактах; при выявлении несоответствий — инициировать расторжение контрактов и возврат средств.

Обеспечить ввод в эксплуатацию оборудования, приобретённого в рамках региональных проектов («ИТ-куб», «Молодые профессионалы» и др.), и его использование в учебном процессе.

Усилить контроль за сроками выполнения подрядных работ по строительству и капитальному ремонту образовательных учреждений, проводить независимую экспертизу объёмов и качества выполненных работ.

Обеспечить прозрачность закупочных процедур, исключить факты неконкурентного определения поставщиков и завышения начальных цен контрактов.

3.6. МКУ «Управление сельского хозяйства» МР «Сергокалинский район»

Обеспечить прозрачность и обоснованность распределения субсидий, грантов и мер государственной поддержки сельхозтоваропроизводителей — с обязательной публикацией списков получателей и критериев отбора.

Организовать контроль за достижением целевых показателей получателями субсидий, при недостижении — инициировать возврат средств.

Проводить мониторинг целевого использования государственного (муниципального) имущества, переданного сельскохозяйственным организациям.

Исключить конфликты интересов при рассмотрении заявок на получение государственной поддержки — обеспечить независимость комиссий по отбору получателей.

Обеспечить полноту и достоверность отчётности о реализации государственных программ поддержки сельского хозяйства на территории района.

3.7. Общие рекомендации всем адресатам

Утвердить перечни должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками при реализации национальных проектов, и обеспечить представление справок о доходах, расходах и имуществе лицами, замещающими указанные должности, в соответствии с ФЗ № 273-ФЗ.

Разработать и внедрить карты коррупционных рисков по направлениям реализации национальных проектов и государственных программ с определением критических точек и мер по их минимизации.

Обеспечить соблюдение требований к урегулированию конфликта интересов — своевременно информировать о возникновении личной заинтересованности, принимать меры по предотвращению конфликта.

Проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и проектов актов, затрагивающих реализацию национальных проектов и государственных программ.

Обеспечить публичность информации о ходе реализации национальных проектов — размещать на официальных сайтах планы-графики, отчёты о достижении целевых показателей, информацию о заключённых контрактах.

Своевременно рассматривать представления и рекомендации контрольно-счётных органов и прокуратуры, принимать меры по устранению выявленных нарушений и докладывать о результатах в установленные сроки.

IV-ВЫСТУПИЛ:

Исаев А.М., начальник отдела строительства архитектуры и ЖКХ Администрации МР «Сергокалинский район» - «О мерах по противодействию коррупции в сфере архитектуры, градостроительства и ЖКХ»:

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию начальника отдела строительства, архитектуры и ЖКХ Администрации МР «Сергокалинского района», принять к сведению.

4.2. Рекомендовать начальнику отдела строительства, архитектуры и ЖКХ Администрации МР «Сергокалинского района» Исаеву А.М.:

4.2.1. Разработать и актуализировать карту коррупционных рисков отдела

Отдел строительства, архитектуры и ЖКХ осуществляет функции с высоким уровнем коррупционной опасности — выдачу разрешений на строительство, утверждению схем расположения земельных участков, согласованию земляных работ, вводу объектов в эксплуатацию, организации закупок подрядных работ, контролю за объектами ЖКХ. Анализ карт коррупционных рисков аналогичных муниципальных районов Дагестана и других регионов показывает, что эти функции оцениваются как высоко-рисковые.

Рекомендуется:

Разработать и утвердить распоряжением главы района карту коррупционных рисков отдела с привязкой к конкретным должностям, административным процедурам и типовым коррупционным схемам. Обновлять не реже одного раза в год.

Определить перечень коррупционно-опасных должностей в отделе с учётом фактических обязанностей работников — специалист по выдаче разрешений на строительство, специалист по землеотводу, специалист по ЖКХ, специалист по закупкам.

Отразить в карте конкретные меры по минимизации по каждой функции: чёткая регламентация порядка и сроков, исключение личного контакта с заявителями, размещение результатов на сайте.

4.2.2. Минимизация коррупционных рисков в градостроительной деятельности

4.2.3. Выдача разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию

По данным исследований, коррупция в строительной сфере наиболее часто проявляется на этапах получения разрешений на строительство, согласования проектной документации и ввода объектов в эксплуатацию — через затягивание сроков, необоснованные отказы и требования документов, не предусмотренных регламентом.

Рекомендуется:

Обеспечить 100% приём заявлений на выдачу разрешения на строительство, разрешения на ввод в эксплуатацию, градостроительного плана земельного участка через портал Госуслуг и МФЦ, минимизировав очный приём.

Разместить на официальном сайте Администрации МР «Сергокалинский район» реестр выданных разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию с указанием адреса объекта, застройщика, вида работ и сроков — в открытых данных.

Внедрить журнал регистрации всех обращений по вопросам строительства с фиксацией даты поступления, ФИО специалиста, принятого решения и сроков рассмотрения — в электронном виде с защитой от редактирования.

Исключить практику затягивания сроков согласования градостроительной документации — строго соблюдать сроки, установленные административными регламентами (не более 7 дней на выдачу разрешения на строительство, не более 14 дней на градостроительный план).

4.2.4. Земельные отношения и схемы расположения участков

Предоставление земельных участков без торгов и утверждение схем их расположения — одна из наиболее коррупционно-ёмких функций муниципального уровня.

Рекомендуется:

Обеспечить публикацию всех решений об утверждении схем расположения земельных участков и о предварительном согласовании предоставления участков на сайте района и на сайте torgi.gov.ru.

Проводить проверку оснований для предоставления земельного участка без торгов — соответствие заявления положениям ст. 39.6 ЗК РФ, обоснованность выбранного вида права.

Внедрить обязательное согласование схем расположения земельных участков с заместителем главы района и правовым отделом — исключить единоличное принятие решения специалистом отдела.

Обеспечить информирование населения о возможности подачи заявлений на предоставление земельных участков через Госуслуги и МФЦ.

4.2.5. Установление публичных сервитутов

На сайте района зафиксированы решения об установлении публичных сервитутов для строительства газопроводов. Эта процедура также несёт коррупционные риски.

Рекомендуется:

Обеспечить полную публикацию информации об установлении публичных сервитутов — с указанием целей, площади, правообладателей и компенсаций.

Проводить проверки обоснованности установления сервитута — соответствие целям, предусмотренным ст. 39.37 ЗК РФ.

4.3.1. Минимизация коррупционных рисков в сфере ЖКХ

4.3.2. Муниципальные закупки подрядных работ

Администрация МР «Сергокалинский район» выступает заказчиком по значительному числу контрактов: благоустройство пешеходных зон, скверов, парков, ремонт дорог, капитальный ремонт зданий. Закупки — основной канал коррупции в строительной сфере: по оценкам экспертов, потери могут достигать 30% бюджетных затрат.

Рекомендуется:

Внедрить антикоррупционную оговорку в каждый муниципальный контракт — условие о праве заказчика расторгнуть контракт и взыскать убытки при выявлении фактов коммерческого подкупа.

Проводить проверку контрагентов на стадии заключения контракта — отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, отсутствие административной ответственности по ст. 19.28 КоАП РФ (незаконное вознаграждение от имени юридического лица).

Обеспечить обязательное привлечение сторонней экспертизы при приёмке выполненных работ по контрактам свыше 500 тыс. рублей — в соответствии со ст. 94 Федерального закона № 44-ФЗ.

Включить в состав закупочной комиссии представителей общественного совета при администрации района — для гражданского контроля.

Публиковать реестр заключённых контрактов с указанием цены, исполнителя, срока и факта приёмки — на сайте sergokala.ru.

4.3.3. Контроль за реализацией объектов капитального строительства

В районе имеется ряд проблемных объектов, в том числе незавершённое строительство ДК на 600 мест в с. Сергокала, находящееся в арбитражном суде из-за невыполнения подрядчиком объёмов работ. Подобные ситуации создают благоприятную почву для коррупционных схем.

Рекомендуется:

Внедрить систему мониторинга реализации каждого объекта капитального строительства — с ежеквартальным отчётом о ходе работ, фактическом и плановом освоении средств.

Обеспечить строительный контроль на каждом объекте — путём привлечения независимой организации, а не подрядчика.

При приёмке объектов привлекать представителей общественности — старейшин сёл, представителей общественных советов.

4.3.4. Реорганизация МУП «Благоустройство» и водоснабжение

МУП «Благоустройство» Сергокалинского района реорганизовано путём преобразования в ООО «Благоустройство» 10 октября 2025 года. Передача функций водоснабжения новой организации — зона повышенного коррупционного риска.

Рекомендуется:

Обеспечить прозрачность передачи активов и полномочий от МУП к ООО — провести инвентаризацию имущества, опубликовать результаты.

Установить тарифы на водоснабжение через открытую процедуру согласования с уполномоченными органами — исключить возможности для установления завышенных тарифов в интересах отдельных лиц.

Внедрить систему учёта потребления воды — установка приборов учёта, формирование реестра потребителей, что исключит приписки в объёмах оказанных услуг.

В соответствии с разъяснениями прокуратуры, обеспечить разработку и принятие мер по предупреждению коррупции в ООО «Благоустройство» — определить должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, принять кодекс этики, внедрить процедуры предотвращения конфликта интересов.

4.3.5. Программа «Формирование комфортной городской среды»

Район активно участвует в программе благоустройства — пешеходные зоны, скверы, парки. Выбор объектов благоустройства и распределение средств — потенциально коррупционно-опасная зона.

Рекомендуется:

Обеспечить публичное обсуждение перечня объектов благоустройства — через общественные слушания, онлайн-голосование, встречи с жителями.

Публиковать фотоотчёты о результатах благоустройства «до» и «после» с указанием стоимости работ на сайте и в социальных сетях администрации.

Проводить согласование дизайн-проектов благоустройства с общественным советом района.

4.4.1. Урегулирование конфликта интересов и кадровые меры

Обеспечить декларирование работниками отдела сведений о доходах, расходах, об имуществе — в соответствии с перечнем должностей, утверждаемым главой района.

Проверять участие работников отдела в предпринимательской деятельности через базы ЕГРЮЛ и ЕГРИП — особенно в строительных и подрядных организациях, действующих на территории района.

Исключить рассмотрение заявлений и проектов от родственников, друзей и лиц, с которыми работник отдела связан личными отношениями — обязательное письменное уведомление о возникшем конфликте интересов.

Проводить ротацию специалистов на коррупционно-опасных участках (выдача разрешений, землеотвод, закупки) — не реже одного раза в три года.

Обеспечить ознакомление всех работников с Рекомендациями по соблюдению норм этики в целях противодействия коррупции, разработанными Минтрудом России и Минстроем России, под личную подпись.

4.4.2. Цифровизация и информационная открытость

Методические рекомендации Минстроя России и исследования экспертов прямо указывают на поэтапный перевод муниципальных услуг в электронный вид как приоритетное направление снижения коррупционных рисков.

Обеспечить полную цифровизацию документооборота в отделе — от приёма заявления до вынесения решения, с фиксацией сроков на каждом этапе.

Внедрить электронную систему записи на приём — для исключения «живой очереди» и возможностей приоритетного обслуживания.

Использовать СМЭВ для получения всех необходимых документов — исключить требование от граждан бумажных справок.

Разместить на сайте sergokala.ru в разделе «Противодействие коррупции»: карту рисков, план мероприятий, сведения о доходах работников, контактную информацию для сообщений о коррупционных проявлениях, результаты проверок.

Обеспечить информирование населения через местное радио, школы, мечети о правах при получении муниципальных услуг в сфере строительства и ЖКХ.

4.4.3. Взаимодействие с правоохранительными органами и общественностью

Регулярно представлять в прокуратуру Сергокалинского района информацию о принимаемых мерах по противодействию коррупции в сфере строительства и ЖКХ.

Включать в повестку заседаний межведомственной комиссии по противодействию коррупции вопросы градостроительной деятельности, ЖКХ и благоустройства — как это практикуется в других районах.

Обеспечить доступность телефона доверия для сообщения о фактах коррупции — разместить в помещениях отдела, на сайте, в социальных сетях.

Привлекать представителей общественности к участию в публичных слушаниях по вопросам градостроительной деятельности — генеральный план, правила землепользования и застройки, проекты планировки территории.

4.4.4. Обучение и формирование антикоррупционной культуры

Проводить обучение работников отдела по вопросам антикоррупционного законодательства не реже двух раз в год — с использованием методических материалов Минстроя России.

Обеспечить прохождение работниками, замещающими коррупционно-опасные должности, программ дополнительного профессионального образования в области противодействия коррупции — в соответствии с Планом Минстроя России на 2025–2027 годы.

Включить вопросы противодействия коррупции в сфере строительства и ЖКХ в план работы общественного совета при администрации района.

V-ВЫСТУПИЛА:

Председатель Общественной палаты МР «Сергокалинский район» Абдумананова З.Г. - «Об эффективности участия субъектов общественного контроля в деятельности в области противодействия коррупции и мерах по стимулированию данной деятельности»;

РЕШИЛИ:

5.1. Информацию председателя Общественной палаты МР «Сергокалинский район» Абдуманановой З.Г., принять к сведению;

5.2. Рекомендовать председателю Общественной палаты МР «Сергокалинский район» Абдуманановой З.Г.:

- Совершенствовать механизм общественного контроля. Можно рассмотреть введение института общественного присутствия в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в правоохранительных и контрольно-надзорных органах федерального и регионального уровней.

- Проводить просветительские мероприятия. Они направлены на информирование граждан о требованиях законодательства о противодействии коррупции и на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

- Привлекать институты гражданского общества к проведению антикоррупционной экспертизы наиболее важных законопроектов. Также подобное взаимодействие может быть эффективным при мониторинге правоприменения законов, в том числе в части обнаружения возможностей для проявления коррупции.

- Использовать инструмент общественного расследования. Граждане и общественные организации могут проводить работу по сбору и документированию сведений о фактах коррупции.

- Регулярно размещать информацию о деятельности органов и должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений на официальных сайтах и в иных средствах массовой информации.

VI-ВЫСТУПИЛИ:

Главы администраций сельских поселений МР «Сергокалинский район».

РЕШИЛИ:

6.1. Информацию глав администраций сельских поселений МР «Сергокалинский район» принять к сведению;

6.2. Рекомендовать Главам Администраций сельских поселений МР «Сергокалинский район»:

- Осуществлять личный контроль за ведением работы по выявлению случаев нарушения требований, о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным Законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими Федеральными Законами;

- Нормативное обеспечение. Необходимо поддерживать муниципальные правовые акты в сфере противодействия коррупции в актуальном состоянии. Для этого нужно проводить мониторинг законодательства на предмет его изменения;

- Взаимодействие с общественностью. Следует рассматривать и направлять ответы на обращения, содержащие сведения о коррупционной деятельности муниципальных служащих. Также нужно проводить проверки по фактам таких обращений и ежегодно анализировать результаты;

- Кадровое обеспечение. Следует контролировать соблюдение муниципальными служащими запретов и ограничений, в том числе в случае заключения ими трудового договора после увольнения с муниципальной службы. Также нужно проводить разъяснительную работу с муниципальными служащими по вопросам противодействия коррупции;

- Оценка коррупционных рисков. Следует определить коррупционно-опасные функции сотрудников администрации муниципального образования сельского поселения;

Провести мероприятия по осуществлению инструктивно-методического сопровождения процедур, предусмотренных антикоррупционным законодательством Российской Федерации и осуществляемых в сельских поселениях, а также оказывать содействие в организации профессионального развития должностных лиц сельских поселений.

Секретарь комиссии



А.А. Газиев