



**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СЕРГОКАЛИНСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

ул.317 Стрелковой дивизии, д.9, Сергокала, 368510,

E.mail sergokalarayon@e-dag.ru тел/факс: (230) 2-33-40, 2-32-42

ОКПО 04047027, ОГРН 1070548000775, ИНН/КПП 0527001634/052701001

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№78-р

от 06.05.2019 г.

**Об организации системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного
законодательства в Администрации МР «Сергокалинский
район» (Антимонопольном комплаенсе)**

Во исполнение Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. №618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», и в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации муниципального района «Сергокалинский район» (далее – Администрация МР «Сергокалинский район»);
2. Определить юридический отдел Администрации МР «Сергокалинский район» уполномоченным отделом, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации МР «Сергокалинский район» (далее - уполномоченный отдел);
3. Начальникам отделов Администрации МР «Сергокалинский район» организовать работу в возглавляемых отделах в соответствии с Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в

Администрации МР «Сергокалинский район», утвержденным настоящим распоряжением.

4. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации МР «Сергокалинский район» - www.sergokala.ru
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.



М. Омаров

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
МР «Сергокалинский район»
№ 78-р от 06.05.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства
в Администрации МР «Сергокалинский район»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации МР «Сергокалинский район» (далее – Положение) разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства РФ от 16 августа 2018 г. № 1697-р, распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

в Администрации МР «Сергокалинский район».

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Администрации МР «Сергокалинский район»;

«нарушение антимонопольного законодательства» – недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное лицо» – уполномоченное Администрацией МР «Сергокалинский район» должностное лицо, осуществляющее внедрение и контроль за исполнением в Администрации МР «Сергокалинский район» антимонопольного комплаенса.

1.3. Цели антимонопольного комплаенса:

- а) обеспечение соответствия деятельности Администрации МР «Сергокалинский район» требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации МР «Сергокалинский район».

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль соответствия деятельности Администрации МР «Сергокалинский район» требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Администрации МР «Сергокалинский район» антимонопольного комплаенса.

1.5. Принципы антимонопольного комплаенса:

- а) заинтересованность руководства Администрации МР «Сергокалинский район» в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) обеспечение информационной открытости функционирования в Администрации МР «Сергокалинский район» антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации МР «Сергокалинский район»;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Главой Администрации МР «Сергокалинский район», который:

- а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение служащими Администрации МР «Сергокалинский район» правил антимонопольного комплаенса;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков.

2.2. Контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса осуществляет уполномоченное лицо.

2.3. К компетенции уполномоченного лица относятся следующие функции:

- а) подготовка и представление Главе Администрации МР «Сергокалинский район» акта о внесении изменений в антимонопольный комплаенс, а также внутриведомственных документов Администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
- б) обобщение информации, поступившей от структурных подразделений Администрации, подготовка сводных отчетов и результатов оценок эффективности

организации и функционирования антимонопольного комплаенса, представление их Администрации МР «Сергокалинский район»;

в) обобщение информации, поступившей от структурных подразделений Администрации МР «Сергокалинский район», касающейся выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, учета обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определения вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

г) обобщение информации, поступившей от структурных подразделений Администрации МР «Сергокалинский район», о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, представление ее Главе Администрации МР «Сергокалинский район»;

д) организация взаимодействия со структурными подразделениями Администрации МР «Сергокалинский район» по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом.

2.4. К полномочиям структурных подразделений Администрации МР «Сергокалинский район» относятся следующие функции:

а) консультирование служащих Администрации МР «Сергокалинский район» по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

б) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками.

2.5. К полномочиям юридического отдела Администрации МР «Сергокалинский район» относится функция по выявлению конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений Администрации МР «Сергокалинский район», разработка предложений по их исключению.

2.6. Организация и обеспечение проведения проверок, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства структурными подразделениями Администрации МР «Сергокалинский район» в части своей компетенции на регулярной основе проводятся следующие мероприятия и результаты их реализации для обобщения и контроля направляются уполномоченному лицу:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации МР «Сергокалинский район» за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов Администрации МР «Сергокалинский район»;

в) анализ проектов нормативных правовых актов Администрации МР «Сергокалинский район»;

г) мониторинг и анализ практики применения Администрацией МР «Сергокалинский район» антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного

законодательства.

3.2. При проведении (не реже 1 раза в год) структурными подразделениями Администрации МР «Сергокалинский район» в части своей компетенции анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия, а результаты их реализации для обобщения и контроля направляются уполномоченному лицу:

а) осуществление сбора сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Администрации МР «Сергокалинский район», который содержит классифицированные по сферам деятельности Администрации МР «Сергокалинский район» сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

3.3. Проведение анализа нормативных правовых актов Администрации МР «Сергокалинский район» осуществляется структурными подразделениями Администрации МР «Сергокалинский район» в части своей компетенции в соответствии с процедурой, установленной в Администрации МР «Сергокалинский район», включая:

а) разработку и обеспечение размещения на официальном сайте исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Администрации МР «Сергокалинский район» с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне,

б) обеспечение размещения на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов.

3.4. Проведение анализа проектов нормативных правовых актов Администрации МР «Сергокалинский район» осуществляется структурными подразделениями Администрации МР «Сергокалинский район» в части своей компетенции в соответствии с процедурой, установленной в Администрации МР «Сергокалинский район», включая:

а) размещение на официальном сайте проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации МР «Сергокалинский район» уполномоченным лицом совместно со структурными подразделениями Администрации МР «Сергокалинский район», ответственными за осуществление закупок товаров, работ, услуг, реализуются следующие мероприятия:

- а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Администрации МР «Сергокалинский район»;
- б) подготовка по итогам сбора информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации МР «Сергокалинский район»;
- в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Администрации МР «Сергокалинский район».

3.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства структурными подразделениями Администрации МР «Сергокалинский район» проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества деятельности Администрации МР «Сергокалинский район» по развитию конкуренции;
- б) выдача предупреждений о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;
- в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;
- г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

3.7. Распределение выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства по уровням осуществляется структурными подразделениями Администрации МР «Сергокалинский район» в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р.

3.8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства структурными подразделениями Администрации МР «Сергокалинский район» в части своей компетенции составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

3.9. Информация о выявлении и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства структурными подразделениями Администрации МР «Сергокалинский район» в части своей компетенции разрабатываются (не реже 1 раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (план мероприятий).

4.2. Уполномоченное лицо совместно со структурными подразделениями Администрации МР «Сергокалинский район» осуществляют мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования в Администрации МР «Сергокалинский район» антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Администрации МР «Сергокалинский район» антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в соответствии с методикой их расчета, разрабатываемой федеральным антимонопольным органом.

5.2. Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Администрации МР «Сергокалинский район» проводится не реже 1 раза в год.

5.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации МР «Сергокалинский район» включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит следующую информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрацией МР «Сергокалинский район» антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Администрацией МР «Сергокалинский район» антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе рассматривается на заседании Администрации МР «Сергокалинский район» не реже 1 раза в год.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Администрацией МР «Сергокалинский район», размещается на официальном сайте Администрации МР «Сергокалинский район».

6.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Администрацией МР «Сергокалинский район», направляется уполномоченным лицом в Федеральную антимонопольную службу для включения информации о мерах по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в федеральных органах исполнительной власти в доклад о состоянии конкуренции в Российской Федерации, подготавливаемый в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 23 Федерального закона «О защите конкуренции».