



АССАЛАМУ ГЯЛАЙКУМ! К ИЗОБИЛИЮ

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Сергокьалала районна администрация. МБУ
«Эркиндешличи» газетала редакция»

1931 ибил дусл
сентябрьличад
дурабулхъуси саби

ЭРКИНДЕШЛИЧИ

№ 13 (4637) \Районна жамигьятла-политикала газета\ жумягI, мартла 24, 2017-ибил дус

Хлушала байрамличил!



Мартла 25 - культурала хянчизарла Бархли саби. Иличил бархбасахъи, хлуша - районна культурала хянчизарти хлушала санигьятласи байрамличил мубаракдирулрая!

Районна культурала Юртанала, библиотекабала, искусство-бала ва музыкала школабала, дурхналага пагьмуртала Юртла хянчизартани нушала халкъла асилти гьядатуни даимдирнилиз, шимала жагьилти культурала гьямрулиз битикнилиз гьяхлси пай кабирхъули саби.

Хлурматла гьалмагъуни, районна

культурала хянчизарти!

Хлуша гьачам гьатли хлушала байрамличил мубаракдирулрая, хлушаб дахьал гьямру, гьяхлси арадеш, разидеш, талихI, яшавлизиб эркиндеш, творчестволизир гьатлира халати чедибдешуни ва гьарбизуни диубли дигулра.

*М.Гьямаров,
муниципальный районна бекI*

Ванзурби дузахънила суалти ирзули

Мартла 15-личиб районна бекI **М.Гьямаров**ли шимала бурги ва СПК-бала руководители ца лабахъили совещание дураберклиб. Илаб

ла духнар дузхледузахъули калалли, шила беклизе илди ванзурби цархиллизе дедес ихтияр лебниличила буриб совещаниеличи живариб-



беклибуисигъуна суал сабри ванзурби ижаралис дедлугнила ва илди дузахъни секъийда сабил ахтардибарни.

Совещаниеличир шимала бурги ва СПК-бала руководители ца пикриличе баклили, илди ванзурби дузахъес ва ижаралис багъа бедлуес гьагьилти биъниличила гьай детаур.

Ванзурби ижаралис дедлугхелели барес гьагьилти биъниличила гьай детаур. Ванзурби ижаралис дедлугхелели барес гьагьилти биъниличила гьай детаур. Ванзурби ижаралис дедлугхелели барес гьагьилти биъниличила гьай детаур.

Ижаралис дедлугхелели барес гьагьилти биъниличила гьай детаур. Ванзурби ижаралис дедлугхелели барес гьагьилти биъниличила гьай детаур.

си ДР-ла шила хозяйства Управлениела инспектор **И. А.Хаирбеков**ли. Сунени ахтардидарити дахьалгьунти СПК-бала ижаралис дедлугхелели барес гьагьилти биъниличила гьай детаур. Ванзурби ижаралис дедлугхелели барес гьагьилти биъниличила гьай детаур.

М.Гьямаровли шимала бурги ва СПК-бала руководители ца пикриличе баклили, уржили бузахъес жибариб. Ца ита зуиклули, цархил иша зуиклалли, илдала хянчи детхлерар. Ванзурби ижаралис сасили гьергъи, илди дузахъес, илдас багъа лугес ва лерилра документуни гьагьилти биъниличила гьай детаур.

Нушала корр.

Районна Администрациялизиб

Зегъа ва умудеш кадизахъес

Мартла 20-личиб районна бекI **М.А.Гьямаров**ли кабинетлизиб яргаличилси административный комиссияла заседание дураберклиб. Ил дураберклинила мурад - районна жаваблати хянчизартачил уржибси бархбас бузахъни ва илкьайдале районнис челукути масъулти ирзни.

Совещаниеличи ахьбуцибси цаибилгъуна суал - шиннис арц дедлугнила хлекьлизебси сабри. Вачарла точкабачил, хаслира мойкабачил вягдурти дигъес хьажатли саби, гьагьилти участковый уполномоченныйтала кумекличили. Мойкабачиб ахтарди дураберклибхелели, илдала хасте документуни, «зеленкаби» агарли, налогуну ва шиннис арц хелугни, ва цархилти нуксандешуни дакьудулхъули сари. Шиннис арц лугес гьагьилти биъниличила, нушани нушала газетализиб чуйнара ахьбуцибси саби. Багъа халаси ахлен - базла бухнаб ца адамличибад 30 кьуруш. Республкализиб беглар дургеси тариф саби ил. Адамтани шиннис арц хелугни багъандан, шинна проводуначи хлербиклути хянчизаргас алапа бедес имканти агара. Районна Администрациялизиб илдас алапалис арц декларарес, закон хьасибли, ихтияр агара, сенахленну ил хозрасчетное предприятие биъни багъандан. Ца бархилизиралра шин

деткахъалли, нуша илдачи зянкькадиклулра, арц биалли дедес дигули ахленра. Гьанна баайчи, шел-урегал

багъандан дахьал хянчи дарити сари. Нушалагъуна, лерилра тлалабуни хьасибли, барисби гьукъа-къус лайдиклуси



дус, нушала районнизити адамтази шиннис ва гьукъа-къус лайдиклинилис арц лугес гьагьилти биъниличила, нушани нушала газетализиб чуйнара ахьбуцибси саби. Багъа халаси ахлен - базла бухнаб ца адамличибад 30 кьуруш. Республкализиб беглар дургеси тариф саби ил. Адамтани шиннис арц хелугни багъандан, шинна проводуначи хлербиклути хянчизаргас алапа бедес имканти агара. Районна Администрациялизиб илдас алапалис арц декларарес, закон хьасибли, ихтияр агара, сенахленну ил хозрасчетное предприятие биъни багъандан. Ца бархилизиралра шин

мер цалра районнизити агни багъандан, ил ДР-ла экологияла шайчибси Министерстволу цархилти районтас гьибратлис бурули саби.

Илкьайдале, совещаниеличир хутличилила, газличилила, шилизиркад кьайцкадиклути хьайван-къачаличилила ва цархилти челукути масъултачила гьай детаур. Комиссияла члентани гьар базла ахирличиб учибкили дарибти хянчила итогуни кайэс вягда бариб.

*Патимат Гьаледзиева
Сурат
Д-ХI. Даудовли касибси саби*

Районнизити умудеш биахъес

Иргъахънила хянчи дурабурклес

Мартла 14-личиб, Сергокьалала шила Администрациялизиб жавабла хянчизартани шилизиб умудеш бирули бузугачил совещание дураберклиб. Совещание абхьиб ва бузахъи шила администрацияла бекI **Мяхьяммадова Зубайдат Ибрагимовнани**. Илаб хлербируси ва беклибуисе ца суал сабри: Сергокьалала шилизиб умудеш гьатлира гьагьилти кьулайбиахъни. Илаб цалабикити хянчизартани, чуни дурабурклуси хянчилис кьаршидиркути гьалабузуначила аргъахъиб. Сунела гьайлизиб Зубайдат Мяхьяммадовани буриб: - Нушала хянчи кункли ва гьамадли бетаруси ахлен, амма нушани чесибси барес хьажатли саби. Шила жамигьятли аргъхъес сеналра кьаянбулхъули саби, нядешуна дицибти пакетуни хасте мераначи кадирхъес хьажатли биъниличила. Илди кьакьурбазир, ва цархилти мераначир кьаршидиркули сари. Гьукъа-къусли дирцути тлакьнази адамтани далга, галгубала кьа-лути хьагьидирули сари. Или

хлебарилли, кьа-лути ва уркьли кьантларилли кархьалри хянчизартала замана камли харжбири. Илала дурабадра гьанбушес дигулра «Кьардла итил шайчибси» нядешуни лайдиклуси мер тлалабуначи балбиркули ахлен, илабра бу-

шайчир чуни жавабкардеш дихниличила члумали аргъахъес чебиркур. Совещаниеличиб гьайбухъунти шила Администрацияла бекла заместитель **Гьямаров Ибрагим**ли ва шила Администрацияла хянчизар



зери гьагьилти биъниличила гьай детаур. Ванзурби ижаралис дедлугхелели барес гьагьилти биъниличила гьай детаур. Ванзурби ижаралис дедлугхелели барес гьагьилти биъниличила гьай детаур.

Мяхьяммадов Запирли аргъахъиб хлербарисе суал мурталра беклибуисе биъниличила. Ахирличиб умудеш гьабурцутани чус челукутачилара гьанбушиб

*Суратлизиб:
умудешла шайчирти
суалти хьагьидирули.
Д-ХI Даудов*

Колонка редактора

Еще раз про воду и мусор

Население в нашем районе делится на две разные, совершенно противоположные друг другу категории. Те, кто относятся к одной из них, ни разу в жизни не позволили себе бросить на улице даже жвачку, не говоря уже о другом крупном мусоре, несмотря на то, что у нас нет таких серьезных штрафов за подобные нарушения как в Европе. Ведут они себя так, потому что воспитанность и интеллигентность для них не смешные и старомодные слова, а образ жизни, образ мышления. У таких людей все порядке бывает и с коммунальными платежами и с уплатой налогов.

Другая же категория привыкла к потребительскому отношению ко всему. Они считают, что вправе бросать свой мусор везде, где им вздумается, а кто-то должен прийти и убрать за них. Более того, бывают случаи и намеренного вредительства. Когда были установлены резервуары для обеспечения районного центра бесперебойным водоснабжением, неизвестные лица заливали в них солянку и закидывали нечистоты животного происхождения. Пару лет назад был и такой вопиющий случай: после массового субботника в Сергокале, кто-то ночью вывез на машине старые книги, и вся лесополоса, очищенная трудом школьников, работников учреждений и организаций, была усеяна страницами этих книг. А как логически объяснить поведение людей, которые бросают свой мусор, не доехав пару метров на центральной свалки? К сведению читателей, в Министерстве экологии и природных ресурсов свалка нашего района была признана образцовой и приводилась в пример другим районам. У глав в министерстве не принимали отчеты, пока они не приложат к ним снимки, сделанные на фоне нашей свалки. И по всем другим показателям тоже наш район в республике находится на передовых позициях. Завоевать такое положение тяжело, это большой труд, а вот потерять намного легче. Так давайте же ценить то, что есть у нас с вами, хотя бы поддерживать элементарный порядок и чистоту.

Отдельная тема для разговора – это оплата за воду. На сегодняшний день самый проблемный вопрос в Сергокале. В нашем районе тариф за воду самый низкий по республике: 30 рублей в месяц на одного человека. Ниже уже и быть не может. И, тем не менее, находятся те, кто платить не хочет. МУП «Благоустройство», работники которого занимаются обслуживанием водного хозяйства района, является хозрасчетным предприятием. Мы уже неоднократно писали о том, что Администрация района не имеет права выделять им средства на зарплату. Поэтому остро встает вопрос оплаты жителями за потребленную воду. И не только жителями, но и коммерческими точками, в частности, автомойками. При проведении проверок выясняется, что многие из них не получили разрешительных документов, не встали на учет, и соответственно, не платят налоги и за израсходованную воду. Сельская администрация и так понесла достаточно большие расходы на благоустройство районного центра. В частности, это 2 миллиона на капитальный ремонт водопровода на пяти улицах, 264 500 р. – насосы на водокачку в 2016 году. В этом году – более 200 тыс.р. на ремонт резервуаров, 315 тыс.р. на электродвигатели и электропакеты для насосной станции. Кроме этого, еще и ежемесячная оплата электроэнергии, потраченной на насосных станциях и для уличного освещения.

На протяжении шести лет, с 2011 года услуги по воде и вывозу мусора предоставлялись населению бесплатно, но сейчас у района уже нет такой возможности. Поэтому необходимо привести свою деятельность в рамки Закона.

Мы привыкли к тому, что в наших домах постоянно течет вода, забыли о тех временах, когда за водой приходилось ходить или ездить за несколько километров, если вода пропадет хоть на один день, сразу начинаем названивать в МУП «Благоустройство», а платить 30 рублей не хотим, не думаем о том, что этим работникам нужна зарплата, что им тоже нужно как-то содержать свои семьи. Задумайтесь над этим, в конце-концов, мусульмане по четвергам и пятницам садака тоже раздают, и раз в год обязательный закят выплачивают.

Патимат Аледзиева

Отдел по финансам и налоговым вопросам Администрации МР «Сергокалинский район» в лице начальника отдела Алиевой Р.О. разъясняет причину задержки заработной платы работникам за январь и февраль 2017 года.

Основными причинами задержки заработной платы работникам муниципальных учреждений района явились:

1. На основании Приказа МФ РФ от 29.12.2016г. № 246 н «О внесении изменений в порядок применения бюджетной классификации» необходимо было пройти процедуру закрепления новых кодов доходов межбюджетных трансфертов по 5 видам доходам районного бюджета и бюджетов всех сельских поселений.
2. В связи с присвоением новых кодов глав по бюджетной классификации за 53 учреждениями и на основании приказа Федерального Казначейства от 17.10.2016 г. №21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов» получателям бюджетных средств необходимо было пройти процедуру закрытия старых лицевых и открытия новых с применением новых кодов глав. До полного завершения операций не было возможности начать финансирование.
3. В связи с выявлением ошибок в реквизитах и печатях при открытии новых лицевых счетов.
4. Так же у многих учреждений закончились сроки сертификатов по СУФД (ЭЦП)

В начале марта все мероприятия с участием Отделения УФК по Сергокалинскому району и Управления ФК по РД по этим вопросам завершены, всем работникам муниципальных учреждений профинансирована заработная плата включительно за март 2017 года. Также обеспечено финансирование по коммунальным услугам, налоги, связь, питание детским садам и школам.

Уважаемые сергокалинцы!

После продолжительной зимы наступает время наводить порядок во всех сферах по благоустройству! Должно быть очищено везде и всюду!

Решением Собрания депутатов утверждены правила благоустройства и содержания территории сельского поселения. Правила разработаны с учетом требований Кодексов РФ РД: «Об охране окружающей среды», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и других кодексов. Основные задачи правил приняты в интересах жителей сельского поселения.

Как вы знаете и техника у нас не новая, периодически выходит из строя то один трактор, то другой, немалые затраты нужны содержать на ходу мусоровоз. Периодически приходится устранять стихийные свалки. Рядом с мусорными контейне-

рами вываливается строительный мусор или старая мебель, все, что не нужно в хозяйстве. Хотя такие вещи жители должны везти на свалку сами. Или же звонить в сельскую Администрацию с просьбой отправить технику вывезти строительный мусор. Очень часто контейнера набивают ветками, пустыми коробками, и др мусором, который можно утилизировать дома.

Мы должны начать все мероприятия по благоустройству и очистке села. Если каждый из нас будет заинтересован в чистоте на улицах, не выбрасывать мусор где попало, очистит прилегающие участки своих домовладений, магазинов и офисов, село станет чистым и опрятным.

Ужесточаются ответственность и меры административного воз-

скания за ненадлежащее содержание прилегающих участков. Желательно, чтобы все жители оказали помощь благоустроить наше село! Чтобы добиться желаемого результата и сделать по настоящему чистым, уютным, комфортным для проживания необходимо консолидация сил коллективов организации и коммерческих предприятий. Мы уверены, в стороне не останутся и жители села. Сергокалинцам самим понравится жить в чистоте, и они возьмут за правило не мусорить на улицах, не создавать стихийные свалки. Если каждый из нас сделает посильный вклад в общее дело - поможет привести в порядок свои улицы, то мы сможем пройти по чистым улицам, радуясь весеннему обновлению.

Глава администрации СП «сельсовет «Сергокалинский Магомедов 3.И.

Потомственный педагог



Мы педагоги! Громко это сказано, Но этим можно лишь гордиться, И может быть судьбой предсказано, Нам педагогами родиться.

Учитель. Педагог. Ведущий за руку. Какие замечательные, проникновенные слова! Не каждому в жизни выпадает счастье постичь всю глубину и смысл этих слов.

Аликадиева Маригет Лахмановна – учительница математики Урахинской средней школы им А.А.Тахо-Годи, одна из таких.

Большую роль, в становлении Маригет Лахмановны, как педагога сыграл её отец, Лахман Сулейманович Сулейманов. Это известный в районе и за её пределами историк-краевед, знаток истории Урахинского джамаата, проработавший учителем более 50 лет.

Эту скромную женщину можно часто видеть в районном центре, в селении Сергокала. Она приезжает с учениками на олимпиады и конкурсы по математике. Так же она привозит работы своих воспитанников и защищает их перед жюри, комиссиями.

Окончив Урахинскую среднюю школу в 1977 году, она поступила на физический факультет ДГУ.

После окончания, в 1982 году её направили учительницей математики в с.Аймаумах. Отработав учебный год, в 1983 году, она перешла учительницей математики в Урахинскую среднюю школу. «Время летит. Летит беспощадно. Не успела оглянуться – как уже 35 лет я учитель», – говорит Маригет Лахмановна. Подумать только, 35 лет у школьной доски! А в трудовой книжке всего две записи: 1 год учитель мате-

матики в Аймаумахи и 34 года учитель математики в Урахи. Чего только не было за эти годы... А если всё же последовать советам психологов и, разделить лист бумаги на две половинки, написать на одной всё хорошее, а на другой – плохое? Оказывается, всё плохое забывается, а припоминается, к счастью, только хорошее.

«С самого раннего детства для меня как будто не существовало других профессий, я всегда хотела быть только Учителем. Передо мной никогда не стоял вопрос: «Быть или не быть?» Ответ всегда решался однозначно и положительно: «Быть! Быть только Учителем!» С тех пор, уже 35-й год она учит и воспитывает юных математиков.

«Я – учитель математики. И испокон веков математика характеризуется как сложная, серьезная наука. И моя миссия – научить детей думать, размышлять, анализировать, доказывать, обосновывать и делать выводы, а не предлагать им бездумно запоминать огромное количество теорем и формул.

Ведь математический стиль мышления необходим человеку любой профессии. Кем бы ни стали мои ученики после окончания школы, им всегда будут необходимы логика и сообразительность, глазомер и фантазия, умение отстаивать свою точку зрения и находить противоречия и ошибки в рассуждениях других. А ведь именно этому мы учимся на уроках математики», – эти её рассуждения дают понять её кредо учителя-математика.

«Математику уже затем учить следует, что она ум в порядок приводит». Для неё это не просто афоризм, а смысл преподавания предмета.

Она учительница высшей категории. Не говоря о её успехах раньше, Маригет Лахмановна в 2003 году заняла 2 место на районном конкурсе «Учитель года». В 2007 году стала лауреатом Президентского Гранта «Лучший учитель РФ». В 2012 году она удостоена звания «Почётный работник общего образования РФ». Кроме этого, она удостоена многих наград республиканского и районного уровня.

Большое значение Маригет Лахмановна уделяет практическому результату своих учеников. В любое время они обращаются к ней за помощью. Много ребят и девчат, последовав её примеру, стали педагогами. Она следит за судьбой своих учеников. Со многими она поддерживает связь, искренне радуется их успехам. Большую помощь она оказывает ученикам, в период подготовки к ЕГЭ. Из 6 выпускников 2015-2016 учебного года, трое сдали ЕГЭ на «отлично». Все выпускники поступили в ВУЗы.

Ученик Маригет Лахмановны Абдуллаев А. стал победителем конкурса «Лучший ученик района». Он поступил в Санкт-Петербургскую военно-медицинскую академию.

«Очень жаль, что лишь малое количество учеников по настоящему заинтересовано математикой, лишь немногие получают искреннее удовольствие от нахождения верного результата, ответа или от доказательства некоторого утверждения после долгого хода рассуждений, цепочек следствий, выводов. Поэтому на уроках математики и во внеурочное время как один из способов мотивации учащихся я использую момент игры и развития творчества», – делится своими мыслями Маригет Лахмановна.

У неё один из лучших в районе кабинет математики.

Уже ряд лет её избирают председателем профсоюзного комитета Урахинской СОШ им. А.А.Тахо-Годи. Она постоянный и активный участник всех заседаний методических объединений района.

Сельский учитель – это энтузиаст, патриот школы, села, он предан своему делу, заботлив и трудолюбив, скромный и бескорыстен, воспринимает учеников как своих собственных детей. Учитель на селе – одна из главных фигур.

«Каждый из нас должен работать в школе не вопреки, а во имя. Во имя нашего будущего, непременно светлого и надежного. Дагестан ждет процветание, если мы научим своих учеников тоже жить во имя, а не вопреки!»

У.Улакаев

Объявление

Администрация МР «Сергокалинский район» объявляет конкурс на формирование резерва кадров муниципальной службы на высшие, главные, ведущие и старшие муниципальные должности в муниципальном образовании «Сергокалинский район». Желающим принять участие в конкурсе необходимо представить документы в соответствии с п.2.5. Положения о кадровом резерве муниципальной службы в муниципальном образовании «Сергокалинский район» (опубликовано в настоящей газете).

Приём документов осуществляется конкурсной комиссией по формированию резерва с 27 марта по 20 апреля по рабочим дням с 13.30 до 16.00 в здании Администрации района, кабинет руководителя аппарата.

По вопросам формированию резерва обращаться к руководителю аппарата Администрации Алиеву М.М. по телефону 3-93-42.

Распоряжение Администрации МР «Сергокалинский»

№26-р от 16.03.2017 г.
О конкурсе на формирование резерва кадров муниципальной службы в МР «Сергокалинский район»

В соответствии со ст.33 ФЗ «О муниципальной службе в РФ», ст.39 Устава МО «Сергокалинский район» РД, и в целях отбора высококвалифицированных специалистов, формирования резерва кадров муниципальной службы Администрации МР «Сергокалинский район»:

1. Объявить конкурс на резерв кадров муниципальной службы в МР «Сергокалинский район» Республики Дагестан.
2. Для организации и проведения конкурса на резерв кадров создать комиссию в следующем составе:
 - Меджидов Б.А. – зам.главы Администрации – председатель;
 - Алиев М.М.- рук.аппарата Администрации – член комиссии;
 - Камбулатов Х.Х. – юрист Администрации – член комиссии.
3. Установить прием документов по формированию резерва с 27 марта по 20 апреля по рабочим дням с 13.30 до 16.00.
4. Установить день проведения конкурса на формирование резерва – 27.04.2017 года.
5. Установить время начала конкурса – 10 00 по московскому времени.
6. Установить место проведения конкурса – здание районной Администрации.
7. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «К изобилию» и на официальном сайте Администрации МР «Сергокалинский район».

Глава М.Омаров

Приложение

к постановлению Администрации МР «Сергокалинский район»
№ 218 от 07.10.2011г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы МР «Сергокалинский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки, формирования и совершенствования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления МР «Сергокалинский район» (далее – кадровый резерв), включая профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку.

1.2. Кадровый резерв является одним из основных источников пополнения кадров. Он представляет собой скомплектованную на основе индивидуального отбора группу муниципальных служащих, обладающих необходимыми профессиональными, морально-этическими и деловыми качествами и отвечающих установленным квалификационным требованиям.

1.3. Целью формирования кадрового резерва является удовлетворение потребности органов местного самоуправления МР «Сергокалинский район» в квалифицированных кадрах за счет внешних и внутренних источников.

1.4. К числу основных задач формирования кадрового резерва относятся:

- 1) формирование качественного кадрового состава;
- 2) обеспечение стабильности и преемственности в организации муниципальной службы;
- 3) своевременное замещение вакантных должностей;
- 4) обеспечение права на должностной рост;
- 5) сокращение периода адаптации при замещении должностей муниципальной службы в порядке должностного роста;
- 6) целенаправленное повышение квалификации и переподготовка кандидатов, состоящих в резерве;
- 7) стимулирование повышения уровня профессионализма, служебной и деловой активности муниципальных служащих.

1.5. Основными принципами формирования кадрового резерва органов местного самоуправления и органов Администрации МР «Сергокалинский район» являются:

- 1) добровольность участия в конкурсе для включения в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы;
- 2) объективность и всесторонность оценки профессиональных качеств муниципальных служащих (граждан), результатов их служебной деятельности;
- 3) персональная ответственность руководителей всех уровней за формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы;
- 4) создание условий для профессионального роста кандидатов на должности муниципальной службы, творческого исполнения ими должностных обязанностей;
- 5) соблюдение равенства прав муниципальных служащих (граждан) при включении в кадровый резерв и его профессиональной реализации;
- 6) сочетание единоначалия в оценке профессиональных качеств муниципальных служащих (граждан) с использованием мнений коллегиальных органов или лиц, включаемых (включенных) в кадровый резерв;
- 7) профессиональное доверие и уважение к муниципальным служащим (гражданам), участвующим в конкурсе на включение в кадровый резерв и состоящим в нем;
- 8) гласность, систематическое информирование муниципальных служащих (граждан) о формировании кадрового резерва и его профессиональной реализации.

1.6. Кадровый резерв ведется на высшие, главные, ведущие и старшие муниципальные должности, которые включены в Перечень и реестр должностей муниципальной службы в МР «Сергокалинский район», утвержденный Собранием депутатов МР «Сергокалинский район».

1.7. Включение гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы впервые или муниципального служащего в кадровый резерв, проводится для замещения:

- 1) вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МР «Сергокалинский район» на одну - две группы выше замещаемой должности муниципальной службы в порядке должностного роста муниципального служащего;
- 2) вакантной должности муниципальной службы – для гражданина, поступающего в муниципальную службу впервые.

2. Формирование кадрового резерва

2.1. В кадровый резерв могут включаться:

- 1) муниципальные служащие, рекомендованные аттестационной комиссией на замещение высших должностей;
- 2) муниципальные служащие, имеющие высшее профессиональное образование по специальности «Государственное и муниципальное управление» или прошедшие по этой специальности переподготовку на базе высшего образования;
- 3) муниципальные служащие, уволенные с муниципальной службы, при ликвидации органа местного самоуправления или сокращения его штата;

4) лица, обучающиеся в высших учебных заведениях профессионального образования по договорам с органами местного самоуправления;

5) лица из организаций, предприятий, учреждений различных форм собственности, отвечающие квалификационным требованиям для замещения соответствующих должностей муниципальной службы.

2.2. Работа по формированию кадрового резерва включает в себя:

- 1) определение потребности в кадрах;
- 2) подбор кандидатов на зачисление в кадровый резерв и изучение представленных ими документов;
- 3) комплектование кадрового резерва и утверждение его списочного состава по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.3. Потребность в кадрах определяется текущая и перспективная.

К текущей потребности относятся:

- 1) появление вакантных должностей в связи с увольнением муниципальных служащих;
- 2) временное длительное отсутствие муниципального служащего (отпуск по уходу за ребенком, служба в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, длительные командировки, иные случаи);
- 3) появление вакантной должности в связи с назначением муниципального служащего на вышестоящую должность или перевод в другое подразделение, иные случаи внутреннего движения кадров.

Перспективная потребность определяется на период от двух до четырех лет на основе прогноза развития и кадровой политики органов местного самоуправления муниципального района.

2.4. Учет кадрового резерва осуществляется путем ведения списков кадрового резерва, личных дел и других документов по учету кадров, согласно настоящего Положения.

2.5. местное самоуправление МР «Сергокалинский район» оформляется правовым актом представителя нанимателя (работодателя) на основании решения конкурсной комиссии.

2.6. Непосредственную работу по формированию кадрового резерва осуществляет заместитель главы и руководитель аппарата.

2.7. На основе кадрового резерва органов местного самоуправления Сергокалинского района, руководителем аппарата совместно с отделами Администрации МР «Сергокалинский район» формируется кадровый резерв муниципального района для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

2.8. Список кадрового резерва органов местного самоуправления МР «Сергокалинский район» составляется с разбивкой по:

- 1) функциям должностей муниципальной службы («руководители», «помощники (советники)», «специалисты», «обеспечивающие специалисты»);
- 2) группам должностей муниципальной службы (высшие, главные, ведущие, старшие, младшие).

2.9. По результатам проведения конкурса для включения муниципального служащего в кадровый резерв руководитель аппарата совместно с отделами оформляет по установленной форме списки кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

2.10. Резерв кадров на текущий год утверждается постановлением Администрации МР «Сергокалинский район» не позднее 1 февраля текущего года.

2.11. Резерв кадров в срок не позднее семи дней со дня его утверждения представляется муниципальным служащим, а также другим лицам, включенным в резерв кадров, для ознакомления.

2.12. К сведениям о муниципальных служащих (гражданах), включенных в кадровый резерв муниципального района, относятся:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) год, число и месяц рождения;
- 3) образование (учебные заведения, которые окончил (обучается) муниципальный служащий или гражданин);
- 4) замещаемая должность муниципальной службы (дата и номер приказа (распоряжения), должность (место) работы или учебы гражданина);
- 5) стаж муниципальной службы (стаж работы по специальности, общий трудовой стаж);
- 6) дата проведения конкурса о включении муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв (отметка о включении в кадровый резерв вне конкурса);
- 7) должность муниципальной службы, для замещения которой планируется муниципальный служащий (гражданин);
- 8) отметка о профессиональной переподготовке, повышении квалификации или стажировке в период нахождения в кадровом резерве (наименование и номер документа о переподготовке, повышении квалификации или стажировке);
- 9) отметка (отметки) об отказе от замещения вакантной должности муниципальной службы с указанием причины;
- 10) отметка о назначении на вакантную должность муниципальной службы (дата и номер приказа или распоряжения).

3. Работа с кадровым резервом

3.1. Работа с кадровым резервом включает в себя: подготовку и повышение квалификации лиц, зачисленных в кадровый резерв; практическую подготовку с использованием практики временных замещений и стажировки лиц, зачисленных в кадровый резерв.

3.2. В целях повышения эффективности работы с кадровым резервом осуществляется профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв.

3.3. Повышение квалификации лиц, зачисленных в кадровый резерв, производится с целью обновления ими теоретических знаний по вопросам государственного и муниципального права, управления, руководства персоналом.

3.4. Включение муниципального служащего в кадровый резерв на конкурсной основе может являться основанием для направления муниципального служащего на профессиональную переподготовку, повышение квалификации или стажировку.

3.5. Координация профессиональной подготовки муниципальных служащих, состоящих в кадровом резерве, осуществляется руководителем аппарата совместно с юридическим отделом.

3.6. Соответствующие записи о включении муниципального служащего в кадровый резерв вносятся в личное дело, личную карточку муниципального служащего по унифицированной форме № Т-2ГС (МС), утвержденной Постановлением Госкомстата Российской Федерации от 05.01.2004 года № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплате» и иные документы, подтверждающие его служебную деятельность.

3.7. Практическая подготовка лиц, зачисленных в кадровый резерв, является частью подготовки кадров и проходит в форме дублирования, замещения другого работника во время его командировки, а также выполнения поручений руководителей, подготовки проектов документов и так далее.

3.8. Поступление на муниципальную службу лиц, зачисленных в кадровый резерв, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.9. Муниципальный служащий (гражданин) исключается из списков кадрового резерва в случае:

- 1) назначения на соответствующую должность муниципальной службы в порядке должностного роста;
 - 2) по достижению им предельного возраста пребывания на муниципальной службе (65 лет);
 - 3) по его письменному заявлению;
 - 4) в случае наступления и (или) обнаружения обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу или прохождения им муниципальной службы.
- Решение об исключении из кадрового резерва оформляется правовым актом представителя нанимателя (работодателя).
- 3.10. Вакантная должность муниципальной службы замещается муниципальным служащим (гражданином), состоящим в кадровом резерве, по решению представителя нанимателя. Представитель нанимателя вправе воспользоваться в случае необходимости существующим кадровым резервом, но он не обязан подбирать кандидатуры для замещения вакантных должностей только из состава кадрового резерва.

продолжение на 6 странице

Дети декретированных контингентов: — 1 год — 3 года — 7 лет — 10 лет — От 14 до 17 л	Д/Д	2522 419 408 420 370 905	Дети декретированных контингентов обследуются вне графика по достижении ими возрастного ценза	Врачи педиатры, зав. ФАП, рай педиатр. Зав. каб. мед. профилактики	ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ В соответствии с распоряжением Генерального прокурора Российской Федерации в целях максимально оперативного реагирования на нарушения прав представителей бизнес - сообщества в органах прокуратуры Российской Федерации, 04 апреля 2017 года с 09.00 до 18.00 часов в прокуратуре Сергокалинского района будет проводиться Всероссийский день приёма предпринимателей. Приём предпринимателей будет осуществляться в порядке живой очереди при предоставлении паспорта. Предприниматели, не имеющие возможности лично прийти в этот день на приём, могут направить письменное обращение по электронной почте (prok-sergokala@mail.ru) или на факс 8 (8722) 55 29 24). Для наиболее полного и эффективного разрешения вопросов, требующих проверки, следует иметь заявление с указанием основных доводов. В случае если заявитель ранее обращался в органы прокуратуры или органы государственной, муниципальной власти, необходимо приобщить к заявлению копии ответов. Адрес прокуратуры Сергокалинского района: с. Сергокала, ул. Батырая, д. 26.
Учащиеся школ без декретированного контингента Лицей им. О. Батырая Лицей им. С. Абдуллаева Кадиркент СШ Лицей с. Мюрего Н.Мугри СШ Краснопартизанск СШ Дегва СШ Ванашимахи СШ Аялизимахи СШ Н.Махарги СШ Бурдеки СШ Мургук СШ Канасираги СШ Урахи СШ Аймаумахи СШ Н.Мулебки СШ Миглакаси СШ Бурхимахи СШ Цурмахи СШ Кичигамри СШ Маммаул СШ Балтамахи СШ	М/осмотр -/-/	1737 270 393 36 219 23 59 50 32 30 19 34 127 29 39 31 27 69 79 38 90 28 15	Сентябрь-октябрь 13,16,17, октября 18-20 октября 29 сентября 10-12 октября 09 октября 25 сентября 22 сентября 12 сентября 11 сентября 8 сентября 7 сентября 5-6 сентября 4 сентября 22 сентября 16 сентября 15 сентября 18-19 сентября 13 сентября 14 сентября 26 сентября 28 сентября 27 сентября	Зав ОНО директора школ -/-/	
Подростки 2000-2001 -2002 г Согласно графику Лицей им. О.Батырая Лицей им. С.Абдуллаева Мургук Кадыркент Дегва Аялизимахи Ванашимахи Н.Махарги и В.Махарги Бурдеки Канасираги Кичигамри Маммаул Балтамахи Мюрего Н.Мугри Урахи Аймаумахи Хабкаймахи Н.Мулебки Миглакаси Бахмахи Бурхимахи Цурмахи Краснопартизанск	М/осмотр -/-/	673 107 128 47 15 15 22 11 12 14 14 44 8 5 88 6 11 14 8 39 12 14 14 25	Март-апрель- май 1-3 марта 7,9,10,13 марта 15-16 марта 17 марта 17 марта 20 марта 22 марта 22 марта 23 марта 23 марта 24 марта 27 марта 27 марта 29-30 марта 31 марта 31 марта 31 марта 19 апреля 20 апреля 21 апреля 21 апреля 25 апреля 26 апреля	Подростковый врач Зав. ФАП Главы администраций	
Работники сельхозпредприятий СПК Мургукский СПК Х.Магомедовой СПК Кр. Октябрь СПК Г.Далгат Маммаульский и Аймаумахи Балтамахинский и Аялизима Тельмана Кадиркент Сулейманова Куйбышева Победы Калинина Краснопартизанск Вет. управление Управление с/х-ва СПК Канасирагинский СПК Н/Махаргинский СПК Кичигамринский	м/о -/-/	171 1 16 49 18 3 и 15 2 и 5 10 13 23 5 8 7 5 28 3 1 3 2	Май 2017 27.04.17 27.04.17 28.04.17 10.05.17 12.05.17 12.05.17 16.05.17 16.05.17 17.05.17 17.05.17 17.05.17 18.05.17 18.05.17 18.05.17 19.05.17 19.05.17 18.05.17 18.05.17 18.05.17	Упр.с/х Руков.хозяйств, зав ФАП -/-/	
Сельские администрации с ведомственными учреждениями (д/сады, клубы, библиотеки) МО рай администрация с ЕДС МО с. Сергокала МО с. Ванашимахи МО с. Дегва МО с. Аялизимахи МО с. Бурдеки МО с. Канасираги МО с. Мургук МО с. Урахи МО с. Аймаумахи МО с. Миглакаси МО с. Н.Мулебки МО Кичигамри МО Маммаул МО Мюрего МО Н.Мугри	м/о -/-/	170 31 13 7 8 7 10 6 8 12 19 6 8 6 12 23 7	19 мая 23 мая 23 мая 23 мая 23 мая 24 мая 24 мая 24 мая 24 мая 24 мая 25 мая 25 мая 25 мая 25 мая 25 мая 25 мая 26 мая 26 мая	Главы с/адм.	

продолжение в следующем номере

«Всемирный день воды»

На территории нашей страны праздник «Всемирный день воды» отмечается 22 марта, с 1995 года. Его девизом является: «Вода - это жизнь». Он призван подчеркнуть величайшее значение воды в нашей жизни. Не стоит забывать о том, что и тело человека на две трети состоит из воды. Воду принято считать одним из самых ценных природных ресурсов. Постоянный рост населения и развитие промышленного производства увеличивают значение воды и обостряют проблему необходимости ее экологической защиты.

«Россия - великая водная держава. Почти четверть мировых запасов питьевой воды сосредоточено в границах нашего государства. Реки России несут десятую часть ежегодного мирового речного стока. При этом население России не достигает и 3% общей численности населения земного шара. Водное изобилие накладывает на нашу страну и особую ответственность перед человечеством за сохранение этого важнейшего природного ресурса. Без участия нашей страны не могут рассматриваться глобальные вопросы, связанные с водопотреблением, состоянием водных ресурсов»

Рушится потоком селей,
На плите у вас кипит,
Паром чайника шипит,
Растворяет сахар в чае.
Мы ее не замечаем,
Мы привыкли, что вода -
Наша спутница всегда!
Вы слышали о воде?
Говорят, она везде!
В луже, в море, в океане
И в водопроводном кране.
Как сосулька, замерзает,
В лес туманом заползает,
Ледником в горах зовется,
Лентой серебристой вьется,
Средь высоких, стройных елей,

Центр гигиены и эпидемиологии в г.Избербаш

бехлбихьуд 3-ибил бяхлзиб

4. Организация конкурса для формирования кадрового резерва
 4.1. Кадровый резерв формируется, как правило, на конкурсной основе. Отбор кандидатов для зачисления в резерв осуществляется по результатам проведения конкурса документов и (или) собеседования.
 4.2. Конкурс для формирования кадрового резерва объявляется представителем нанимателя (работодателя) органа местного самоуправления Сергокалинского района. Объявление о проведении конкурса подлежит опубликованию в газете «К изобилию», а также на сайте Администрации МР «Сергокалинский район» (при его наличии).
 4.3. Конкурс для включения муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы проводит конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы органа местного самоуправления МР «Сергокалинский район», сформированная в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы муниципального района «Сергокалинский район», утвержденным решением представительного органа.
 4.4. Об объявлении конкурса издается правовой акт соответствующего органа местного самоуправления МР «Сергокалинский район».
 4.5. Подбор кандидатов для зачисления в состав кадрового резерва осуществляется на основе квалификационных требований к должностям муниципальной службы. Учитывается уровень квалификации, знания и умения лица, зачисляемого в кадровый резерв, его профессиональные и личностные качества.
 4.6. Для зачисления в резерв муниципальной службы гражданин представляет следующие документы:
 1) личное заявление;
 2) анкету либо листок по учету кадров;
 3) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;
 4) копии документов об образовании, а также о присуждении ученой степени, ученого звания, о повышении квалификации;
 5) документ медицинского учреждения об отсутствии у кандидата заболеваний, препятствующих назначению на должность муниципальной службы;
 6) копию правового акта органа местного самоуправления о том, что муниципальный служащий подлежит включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения ва-

кантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста, если такой акт был издан по результатам аттестации муниципального служащего;
 7) фотографию (для граждан, не состоящих на муниципальной службе);
 8) другие документы и материалы, которые, по мнению муниципального служащего (гражданина), подтверждают его профессиональные заслуги (справки, публикации, дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты и т.п.).
 4.7. Кандидат для зачисления в резерв муниципальной службы предупреждается о том, что, в процессе изучения, сведения, сообщенные им, могут быть проверены.
 4.8. Кандидату, изъявившему желание участвовать в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вышестоящей должности муниципальной службы, может быть отказано в допуске к участию в конкурсе по причине его несоответствия квалификационным требованиям, а также в связи с наличием обстоятельств, препятствующих замещению должностей кадрового резерва.
 4.9. Материалы, характеризующие кандидата, рассматриваются на заседании конкурсной комиссии, ответственной за проведение конкурса (отбора). При отборе кандидатов обычно учитываются уровень квалификации, знания и умения кандидата, зачисляемого в резерв кадров, стаж и опыт работы, его профессиональные и личностные качества.
 4.10. При отборе в кадровый резерв могут использоваться различные формы и методы изучения кандидатур, как-то: ознакомление с документами, характеризующими работника; беседы с работниками и получение их согласия на включение в кадровый резерв; отзывы руководителей, сотрудников, людей, знающих кандидата в кадровый резерв по совместной работе и по месту жительства; результаты его служебной аттестации; проведение психологической диагностики; тестирование и др.
 4.11. Конкурсный отбор кандидатов для включения муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы может предусматривать также проведение собеседования, подготовку реферата по вопросам предстоящей деятельности.
 4.12. По итогам изучения документов кандидата, по результатам собеседования составляется заключение, в котором должен содержаться вывод о возможности (невозможности) зачисления в резерв кадров на муниципальные должности.
 4.13. Включение в кадровый резерв производится, как правило, на определенный срок.
Аппарат Администрации МР «Сергокалинский район»

Бекл редактор
 П.Т.Гяледзиева

Нушала
издательла адрес:
 368510, Сергокалала район, Сергокалала ши, 317 Стрелковая дивизияла уличилси кьакьа, хьали 7

«Эркиндешилчи»
газетала редакцияла
Электронный адрес:
 kizobilyu@mail.ru

Телефонти:
Редакторла - 2-33-38.
Редакторла заместительла,
жавабла секретарьла ва
отделла заведующийтала
 - 2-33-37.

Тираж 1706 экз.

Газета кьулбасбирул
сягьат 15:00.
Кьулбасбарибси
сягьат 15:00

Газета халкьлизи мягъли-хьал далахьути лужлуси ва илдалара печатлара хьекьлизибси РФ-ла Закон бузахьниличи хлеруди бируси ДР-лизибси мерла Управленилизиб белкьлунси саби

Кахледяхьибти кагьурти ва макьалаби кьиматладирути ва чардирути ахлен

Учредительла адрес:
 317 Стрелковая дивизияла уличилси кьакьа, хьали 9

Газета зарегистрирована
 Управлением
 Роскомнадзора по РД
 Регистрационный номер ПИ
 №ТУ5-002209

Газета отпечатана в ООО
 «Издательство «Лотос».
 Адрес типографии: г. Махачкала, пр-кт Петра I, 61

Газета дурабулхьуси саби жумягъли гьачам

Газетала багъа 4 кьуруш

Авторлара редакциялара пикри цугхьибиркули бирар

№ заказа: _____

Электронную версию издания вы можете прочесть на сайте www.sergokala.ru в разделе «Райгазета «К изобилию».

Газетализи кадыхьибти материалтала авторгани чула белкьланазир гьандушибти баянтала, далилтала, экономикала, статистикала шайчирти лугьлурбала, адамтала, мер-мусала умала ва цархлишти мисалтала дурусдешунала шайчир жавабардеш дихути сари дакьл-гьаргли кадыхьес асухьебирути баянти материалтазир, хьедиахьнила шайчирра.

Объявление

Дирцути сагати мирхьила гьакьни, мирхьилис рамкаби дирути гьагълиахьлуми ва вашинаби (мурчали), цьедешла яшикуни лер. Илди асес дигу-си иш адрес хьасибли дугьаизес вирар: Сергокалала ши, 317 ибил Стрелковая дивизияла кьакьа, 21 ибил юрт (буркьа больницала мякьлаб).
Тел.: 8 965 485 49 51.
Мяхлямад.



Нушала нешла мез

Лебилра Халкьани-ургабси нешла мезла Бархли нушачиб 2000-ибил дуслла февральла 21-личиб гьар дус дурабуркьлуси саби.
 Ил Бархилис хасбарибси балбуц дураберкьиб районна дурхлнала библиотекализибра. Илар **Г.Батирайла** уличилси школала 10-ибил классла дурхлнани ва илдала дарган мезла учительница **Х.Хизриевани** бутлакьандеш дариб.
 Библиотекала хьанчизартани Дагьиста поэтунала ва писательтала жузала выставка хьадурбариб. Библиотекала заведующая **З.Исмагьлиловани**

С.Рабдановла, Г.Иминагаевла, Ф.Гялиевала ва **Х.Цадасала** жузачила буриб. Бучантани Г.Иминагаевлис хасбарибси стенд бариб. **Х.Хизриевани** Г.Иминагаевла кьиянти гьамруличила, илала кьуткьуси кьисматличила буриб. Дурхлнани илала назмурти делчун.
 Илгьуна балбуц дурабуркьнила мурад саби дурхлнази нушала поэтунала ва писательтала творчестволичила хьумхьлртахьни ва дарган мезли илди гьайбиклахьни.
З.Исмагьлилова,
районна дурхлнала
библиотекала заведующая

Объявление

Для комплектования вакантных должностей в воинских частях Северного флота проводится набор на военную службу по контракту:
 1. ВУС – 062003 «Боевое управление полётами авиации с пунктов управления» - офицеры.
 2. ВУС – 4774\3А «радиотелеграфист».
 3. ВУС – 837037А/995 «Водители – электрики».
 Контакты: Мурманская область, г.Североморск, в\ч 03123, индекс – 184606, отдел кадров - **Чернышёв Александр Вячеславович** – тел – 8-815-374-87-33.
 Для доукомплектования вновь формируемых воинских частей Черноморского флота ЮВО производится отбор военнослужащих пребывающих в запасе на первичные, офицерские должности по следующим ВУС (военно - учётным специальностям):
 1. ВУС-121200 «специальности войск связи».
 2. ВУС – 360200 «морально – психологическое обеспечение».
 3. ВУС – 021000 «специальности мотострелковых войск».
 4. ВУС – 030400, 030405, 03-600 «специалисты РВИА».
 5. ВУС – 021000 «специалисты танковых войск».
 6. ВУС – 560100 «специалисты МТО (материально-техническое обеспечение)».
 Офицеры запаса должны быть не старше 32 – лет
Обращаться : 368510, с. Сергокала, ул.Гагарина д. 16
ВК Сергокалинского и Акушинского районов, тел – 887(230) 2-33-24.

Нешани мяхкамбарая

клантлители ва ванати някьби чилалра дирхьедирар, нешлагьуна уркьелци чилалра хьелбирар, амма дурхлнани гьаман иличила хьумуртули бирар.

Дураберкьибси ил балбуцла мурад сабри дурхлназиб нешаначи диги имцлабиахьни, илис мурталра кумекбирес, илини бурибсилевичивад ухьхьлехьни



уэс гьагълиби биьни аргьахьни, нешли бурибсилечи лехьбилзахьес илди жибарни.
 Балбуцличир бучантани Дагьиста поэтунала нешанас хасдарибти жагати назмурти уркьиличир дуриб. Дахьал лер хабурти чуни гьакьлу гьелбурути. Илди дагьни, илдаци пикри бяхлчиаьни дебали гьахьлси саби. Илгьуна ца хабарлизибад, нешличи уркьелци агарси уршиличила сценака чебаахьиб дурхлнани илаб.
 Илкьядали бучантани ил балбуцличир жагати, даргантала делхь чедаахьиб, нешанас хасдарибти далуйти зайдухьахьун. Ила жибарибти школала дурхлнас ва учительтас ил балбуц дебали гьахьлбизур.
 Илдигунти, гьакьлу гьелбурути, далдуцуни дурхлнас дебали багалатили дирар.
У.Чупанова

Дурхлнала ца баралра ника изаалли нешла уркьилизесбирьур, викьлусири мугьяллим **В.Сухомлинский**.
 «Нешани мяхкамбарая» ибси уличилси нешанас хасбарибси гьахьлси балбуц дураберкьиб **Г.Батирайла** уличилси школала дарган мезла учительница **Мяхлямадова Патимат Хьяжиевнани**.
 Ил балбуцличир сунени бучахьути дурхлнани жигарла бутлакьандеш дариб. **П.Хьяжиевнани** балбуц нешличила хабарличил бехлбихьиб. Ил хабарла мягълна нешла уркьелциличила, илала малхьамдешличила, илини дурхлнани багьандан сунела жан ахьлрэхьедирниличила сабри. **П.Хьяжиевнани** илар сунени бучахьути дурхлнази дахьал насихьятла гьай дуриб. Нешлавани дурхлначи уркьиличилалара изхьлйзур, илалаван